

**САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) «Государственная власть и публичные правоотношения»

Формы обучения: очная, заочная

Объем государственной итоговой аттестации:

в зачетных единицах: 6 з.е.

в академических часах: 216 ак.ч.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Государственная власть и публичные правоотношения» составлена Ямбушевым Ф.Ш. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Программа государственной итоговой аттестации:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры государственно-правовых дисциплин от «4» апреля 2022 г., протокол № 9.

**одобрена** Научно-методическим советом института от 11 апреля 2022 г., протокол № 9.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	5
3.	Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы	7
	3.1 Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	7
	3.2 Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ	10
4.	Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	11
	4.1 Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ	11
	4.2 Содержание выпускной квалификационной работы и его соотношение с требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	18
	4.2 Оценка содержания выпускной квалификационной работы и его соотношение с требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	20
	Обновление программы государственной итоговой аттестации	23

## 1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка уровня сформированности компетенций;
- решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, установленного образца.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки, специальности 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Государственная власть и публичные правоотношения» разработана на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 года № 1451.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие основную профессиональную образовательную программу – программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Государственная власть и публичные правоотношения», могут осуществлять профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры).

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Государственная власть и публичные правоотношения» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительный; организационно-управленческий.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников являются: общественные отношения в сфере применения правовых норм; общественные отношения в сфере организации деятельности органов публичной власти.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе.

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право на апелляцию.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

У выпускника должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Способен разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.2 Способен планировать последовательность этапов реализации проекта, организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами, контролировать этапы выполнения и представлять результаты проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде УК-3.2 Способен планировать и координировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Способен выбирать технологии межличностного делового общения, в том числе на иностранном языке с применением профессиональных языковых форм и средств. УК-4.2 Способен составлять, переводить с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в т.ч. на иностранном языке
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Способен демонстрировать понимание особенностей различных культур и наций при выполнении профессиональных задач УК-5.2 Способен выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом анализа особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	УК-6.1 Способен оценивать свои ресурсы (личностные, ситуативные, временные), оптимально

основе самооценки	их использовать для успешного выполнения порученного задания УК-6.2 Способен определять приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1 Способен определять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, устанавливать юридические факты, имеющие значение при их разрешении ОПК-1.2 Способен предлагать и обосновывать оптимальные решения с позиции действующего законодательства Российской Федерации
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК 2.1 Способен проводить юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов, в том числе в целях выявления в них не соответствующих действующему законодательству положений ОПК-2.2 Способен самостоятельно обосновывать и делать заключения по результатам проведенной экспертизы
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК 3.1. Способен применять приемы и способы толкования правовых актов, давать квалифицированные разъяснения по их содержанию и применению, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права ОПК-3.2. Способен документально оформлять результаты толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Способен логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства в процессе выражения своей правовой позиции ОПК-4.2. Способен правильно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Способен определять необходимость подготовки нормативных (индивидуальных) правовых актов и составления юридических документов ОПК-5.2 Способен разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста при осуществлении профессиональной деятельности, добросовестно исполнять профессиональные обязанности ОПК-6.2 Способен выявлять коррупционные риски, предупреждать и пресекать коррупционные правонарушения, осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Способен решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ПК-1 Способен разрабатывать правовые акты в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1 Способен определять необходимость подготовки правовых актов в сфере профессиональной деятельности ПК-1.2 Способен применять основные правила разработки правовых актов при решении задач профессиональной деятельности
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере профессиональной деятельности	ПК-2.1 Способен юридически правильно квалифицировать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений и определять подлежащие применению правовые акты ПК-2.2 Способен принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-3 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти	ПК-3.1 Способен представлять интересы органов публичной власти во взаимоотношениях с другими органами власти ПК-3.2 Способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции

### **3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы**

#### **3.1 Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения**

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, написанное лично выпускником под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении выпускника работать с научной и специальной литературой и правовыми актами, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания, исследовательские и практические навыки, полученные при освоении основной образовательной программы.

ВКР должна содержать совокупность результатов и положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения, демонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности,

сформированности у него компетенций предусмотренных программой магистратуры.

ВКР должна:

- отвечать требованиям логичности и четкости изложения материала,
- основываться на доказательности и достоверности фактов;
- носить творческий характер, содержать актуальные статистические данные и соответствовать действующим нормативным правовым актам;
- отражать умение выпускника пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нормативными правовыми актами и научной литературой;
- иметь четкую структуру, смысловую завершенность;
- быть оформлена в соответствии с установленными требованиями.

ВКР должна включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть (главы, параграфы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы включает в себя несколько этапов.

I. Подготовительный этап.

1. Выбор темы ВКР из утвержденного примерного перечня тем. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) обучающемуся (обучающимся) предоставляется возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2. Утверждение темы ВКР, научного руководителя и консультанта (при необходимости) приказом ректора Института по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

II. Основной этап.

1. Составление календарного плана выполнения ВКР.
2. Составление плана ВКР.
3. Изучение и обобщение научного и практического материала по теме ВКР.
4. Написание и оформление основной части ВКР.
5. Написание введения и заключения ВКР.
6. Оформление ссылок и списка использованных источников.
7. Оформление приложений ВКР (при наличии).

III. Завершающий этап.

1. Подготовка ВКР к защите.
2. Получение и ознакомление с отзывом научного руководителя.



3. Получение и ознакомление с рецензией.
4. Подготовка текста выступления к защите.
5. Процедура публичной защиты ВКР.

По объему, выпускная квалификационная работа должна быть не менее 80 страниц и не более 100 листов.

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления, ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу библиографическая. Запись сокращение слов и словосочетаний на русском языке.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. Обучающийся представляет также список научных трудов, изданных им по теме исследования.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Мнение научного руководителя, обучающегося о выпускной квалификационной работе, отраженное в отзыве, и содержание рецензии учитываются при выставлении оценки обучающемуся по итогам защиты выпускной квалификационной работы.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Проверка ВКР на объем заимствований и степень оригинальности работы является обязательной. Проверка проводится в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников и, следовательно, повышения качества выполнения обучающимися

ВКР, повышения уровня их самодисциплины, соблюдения прав интеллектуальной собственности.

Полный перечень требований по подготовке выпускной квалификационной работы содержится в Методических рекомендациях по подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

### **3.2 Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ**

Оценка «отлично» выставляется за:

– выпускную квалификационную работу, в которой проведен глубокий и всесторонний анализ научной литературы, нормативного материала, правоприменительной практики, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, данные профессиональных периодических изданий, интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, и подходах, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; свободно владеет основными методами научных исследований. Исследовательское задание научного руководителя выполнено полностью. Выпускная квалификационная работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству исследовательских работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру;

– доклад адекватно отражает основные результаты исследования; основные положения, вынесенные на защиту, должны быть достоверны, грамотно изложены и хорошо аргументированы; временной регламент соблюден;

– иллюстративный материал (презентацию) соответствует тексту доклада, полностью отражает основные результаты выпускной квалификационной работы;

– на вопросы членов государственной экзаменационной даются грамотные адекватные, аргументированные, хорошо обоснованные и четкие ответы;

Оценка «хорошо» выставляется за:

– выпускную квалификационную работу, в которой проведен анализ научной литературы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; использует научные методы исследования. Исследовательское задание научного руководителя в основном выполнено. Выпускная квалификационная работа соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации по совершенствованию текущего законодательства, правоприменительной практики;

– доклад отражает основные результаты исследования; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и аргументированы; временной регламент соблюден;

– иллюстративный материал (презентацию) соответствует тексту доклада, отражает основные результаты выпускной квалификационной работы;

– на вопросы членов государственной экзаменационной даются грамотные

и обоснованные ответы;

Оценка «удовлетворительно» выставляется за:

– выпускную квалификационную работу, в которой выпускник не в полной мере раскрывает основные аспекты изучаемой проблемы, используется устаревший нормативный материал. Задание научного руководителя выполнено, но не в полном объеме. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации по совершенствованию действующего законодательства и правоприменительной практики носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией;

– доклад отражает отдельные результаты выпускной квалификационной работы; положения, вынесенные на защиту, частично аргументированы;

– иллюстративный материал (презентацию) частично отражает основные результаты исследования; есть недостатки в материалах оформления презентации;

– на вопросы членов государственной экзаменационной даются ответы общего характера и не всегда соответствуют сути вопроса);

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за:

– выпускную квалификационную работу, которая не соответствует предъявляемым требованиям к исследованиям подобного рода. Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, должным образом не использован нормативный материал, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. Задание научного руководителя не выполнено. В выпускной квалификационной работе обнаруживаются пробелы во владении научными методами исследования. Нет аргументированных и обоснованных адресных рекомендаций, и предложений по совершенствованию действующего законодательства и правоприменительной практики;

– доклад не отражает основные результаты выпускной квалификационной работы; положения, вынесенные на защиту, не аргументированы, их достоверность вызывает сомнения; временной регламент не соблюден;

– иллюстративный материал (презентацию) не соответствует тексту доклада, либо соответствует частично; не отражает основные результаты магистерской работы;

– на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии выпускник затрудняется с ответами и не дает ответов.

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)**

##### **4.1 Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ**

1. Правоприменение в деятельности органов исполнительной власти.
2. Система мер государственного принуждения в российском праве
3. Проблемы оценки эффективности деятельности судебных органов
4. Гласность как принцип деятельности органов государственной власти Российской Федерации
5. Правовая экспертиза нормативных правовых актов и ее практическое значение

6. Реализация принципа уважения прав и свобод человека и гражданина в деятельности органов государственной власти Российской Федерации
7. Юридическая практика в механизме правореализации
8. Юридическая техника и юридическая технология
9. Понятие, виды и правила юридической техники
10. Теоретико-правовые основы классификации юридической ответственности
11. Субъекты антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов
12. Профессиональное правовое сознание
13. Институт Уполномоченного по правам ребенка в Российской Федерации
14. Правоохранительная система в условиях реформирования российского государства
15. Правовые основы взаимодействия государственной власти и бизнеса
16. Конституционно-правовые основы организации и деятельности исполнительной власти в Российской Федерации
17. Государственная власть как политико-правовой феномен
18. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации
19. Конституционные основы разделения властей в Российской Федерации
20. Правовое регулирование государственных символов
21. Юридическая ответственность в системе мер государственного принуждения
22. Антикоррупционная правовая политика: понятие и структура
23. Понятие и принципы мониторинга правоприменения
24. Основы формирования и функционирования механизма современного российского государства
25. Проблемы реализации принципа независимости судебной власти в Российской Федерации
26. Бюрократия и бюрократизм в механизме реализации государственной власти: государственно-правовые средства влияния и сдерживания
27. Государственная власть и механизмы ее реализации
28. Государственная власть как разновидность публичной власти
29. Законодательная власть: модели и механизмы функционирования
30. Исполнительная власть: модели и механизмы функционирования
31. Легальность и легитимность государственной власти
32. Реализация принципа разделения властей в государственном механизме Российской Федерации
33. Судебная власть: модели и механизмы функционирования
34. Вето президента и его значение в законодательном процессе
35. Законодательный процесс в Российской Федерации
36. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации (на примере Республики Мордовия)
37. Институт полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах
38. Институт президентства в Российской Федерации

39. Институт Уполномоченного по правам человека: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта
40. Институт федерального вмешательства в дела субъектов Российской Федерации
41. Источники административного права Российской Федерации
42. Коллизии административного законодательства и нормативно-правовых актов иных отраслей права
43. Административное законодательство субъектов Российской Федерации
44. Правовой статус участников административного процесса
45. Проблемы определения и установления источников современного российского права
46. Административно-правовой механизм реализации миграционного законодательства в РФ
47. Административное правонарушение: понятие, признаки, юридический состав
48. Конституционно-правовой статус Конституционного Суда Российской Федерации
49. Конституционно-правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы
50. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации
51. Отчеты высших исполнительных органов государственной власти как форма парламентского контроля в России: федеральный и региональный аспекты
52. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации
53. Конституционные принципы организации и деятельности государственного аппарата в Российской Федерации
54. Конституционный принцип разделения властей и форма правления в Российской Федерации
55. Консультативные, координационные и иные органы при Президенте Российской Федерации: особенности правового статуса
56. Юридическая ответственность судей в Российской Федерации: современное состояние и перспективы законодательных решений
57. Правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
58. Правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
59. Конституционно-правовой статус федеральных служб в Российской Федерации
60. Конституционно-правовой статус федеральных агентств в Российской Федерации
61. Проблемы административно-правовой ответственности
62. Совершенствование правового статуса законодательных органов: теоретико-практический аспект

63. Федеральные органы исполнительной власти: виды, порядок формирования, правовые основы деятельности
64. Контроль за органами местного самоуправления и их должностными лицами: анализ действующего законодательства и практики его применения
65. Место и роль местной администрации в системе органов местного самоуправления
66. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: сущность и процедура (вопросы теории и практики)
67. Основания и порядок ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением: проблемы практической реализации
68. Понятие и место главы муниципального образования в системе местного самоуправления
69. Правовой статус депутата представительного органа муниципального образования: вопросы теории и практики
70. Конституционно-правовой статус конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации
71. Антикоррупционные стандарты поведения государственных служащих
72. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации
73. Административно-правовые способы обеспечения законности в деятельности органов местного самоуправления
74. Конституционно-правовое взаимодействие палат Федерального Собрания Российской Федерации
75. Правовой статус муниципального служащего и его основные элементы
76. Реформа государственной службы в Российской Федерации
77. Государственное управление в области юстиции
78. Государственное управление в области обороны
79. Государственное управление в области безопасности, защиты и охраны государственной границы Российской Федерации
80. Государственное управление в области внутренних дел
81. Государственное управление в области здравоохранения
82. Государственное управление образованием и наукой
83. Административно-правовой механизм управления государственным имуществом в Российской Федерации
84. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, виды
85. Субъекты административного права как участники государственно-управленческих отношений: понятие и классификация
86. Административная жалоба как средство защиты прав граждан от незаконных действий (бездействий) должностных лиц
87. Административно-правовой статус гражданина: понятие и содержание
88. Административно-правовой статус должностных лиц
89. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями должностных лиц (государственных служащих)
90. Административно-правовой статус органа исполнительной власти: понятие, структура, содержание

91. Исполнительная власть в Российской Федерации: понятие, признаки, принципы и тенденции развития
92. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти: понятие, принципы организации и деятельности
93. Система и структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации
94. Федеральные министерства России: вопросы правового установления организации и деятельности
95. Федеральные службы в системе исполнительной власти
96. Федеральные агентства в системе исполнительной власти Российской Федерации
97. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти
98. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: понятие, система и принципы организации и деятельности
99. Органы исполнительной власти Российской Федерации в системе местного самоуправления
100. Государственная служба Российской Федерации: понятие, система и нормативно-правовое регулирование
101. Понятие, особенности и виды государственных служащих как субъектов административного права
102. Основы административно-правового статуса государственных служащих: понятие, права и обязанности, ответственность
103. Административно-правовое регулирование порядка прохождения государственной службы
104. Прохождение службы в органах внутренних дел
105. Административная ответственность государственных служащих
106. Дисциплинарная ответственность государственных служащих
107. Административно-правовые формы организации и деятельности органов исполнительной власти в системе форм управленческой деятельности
108. Правовые акты управления: понятие, виды, юридическое значение
109. Методы государственного управления на современном этапе развития российского государства
110. Административное принуждение как метод государственного управления: социально-правовое назначение и проблемы правового развития
111. Понятие, правовая природа, особенности и виды административного принуждения
112. Административно-предупредительные меры: их назначение, основание и порядок применения
113. Меры административного пресечения: понятие, цели, виды и порядок применения
114. Административно-правовая охрана общественного порядка
115. Административно-надзорная деятельность органов внутренних дел по обеспечению общественного порядка
116. Правовые основы деятельности полиции в Российской Федерации

117. Полномочия полиции по применению административно-предупредительных и пресекательных мер
118. Обеспечение охраны общественного порядка во время проведения массовых мероприятий
119. Административно-правовые режимы Российской Федерации: понятие и разновидности
120. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие, основные черты и основания
121. Физические лица как субъекты административного правонарушения
122. Административная правоспособность и административная дееспособность граждан и юридических лиц в Российской Федерации
123. Правовое регулирование административной ответственности военнослужащих в Российской Федерации
124. Административная ответственность юридических лиц
125. Административная ответственность должностных лиц
126. Ответственность несовершеннолетних лиц за административные правонарушения
127. Общая характеристика и порядок привлечения к административной ответственности за правонарушения в области безопасности дорожного движения
128. Особенности и порядок применения административной ответственности за правонарушения в области предпринимательской деятельности
129. Административная ответственность за правонарушения в сфере земельных отношений
130. Административная ответственность в области обеспечения общественного порядка
131. Понятие, юридический состав и признаки административного правонарушения
132. Административные наказания: понятие, цели, система и виды
133. Предупреждение и штраф как меры административного наказания
134. Лишение специального права как мера административного наказания
135. Административный арест как мера административного наказания
136. Административное приостановление деятельности как мера административного наказания
137. Порядок и условия освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность
138. Административный процесс: понятие, субъекты и стадии
139. Виды административно-процессуальных производств
140. Производство по рассмотрению обращений граждан
141. Производство по делам о поощрениях
142. Производство по административно-правовым жалобам и спорам
143. Производство по делам об административных правонарушениях: правовое регулирование, задачи, принципы
144. Стадии производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика
145. Административно-процессуальный статус участников производства по



делам об административных правонарушениях

146. Процессуальный статус лица, привлекаемого к административной ответственности

147. Возбуждение дела об административном правонарушении

148. Административное расследование в системе стадий производства по делам об административных правонарушениях

149. Рассмотрение дел об административных правонарушениях

150. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях

151. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

152. Органы и должностные лица уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

153. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: понятие и сущность

154. Административное задержание как мера административно-процессуального принуждения

155. Личный досмотр и досмотр вещей как меры административно-процессуального принуждения

156. Доставка нарушителей как мера административно-процессуального принуждения

157. Административное судопроизводство как форма деятельности судов общей юрисдикции

158. Способы обеспечения законности и дисциплины в процессе реализации исполнительной власти Российской Федерации

159. Обжалование в суд действий (решений) должностных лиц и государственных служащих, нарушающих права и свободы граждан

160. Контроль в системе государственного и муниципального управления.

161. Надзор как организационно-правовой способ административно-правового регулирования

162. Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере: проблемы теории и практики

163. Государственный контроль и надзор в сфере экономики

164. Контроль и надзор в административно-политической сфере

165. Административная ответственность за правонарушения в области предпринимательской деятельности

#### 4.2 Содержание выпускной квалификационной работы и его соотнесение с требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Разделы ВКР						
		Введение	Глава 1	Глава 2	Глава 3	Заключение	Презентация	Защита ВКР
Универсальные компетенции (УК)								
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		x	x				
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	x						x
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	x	x	x	x	x	x	x
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	x	x	x	x	x	x	x
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	x						x
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	x		x	x	x		x
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)								
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	x	x				x	x
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов		x	x				
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		x	x	x			

ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах			x	x	x	x	x
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов			x			x	
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений					x	x	x
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	x	x	x	x	x	x	
Профессиональные компетенции (ПК)								
ПК-1	Способен разрабатывать правовые акты в сфере профессиональной деятельности			x	x	x		
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере профессиональной деятельности			x	x	x		
ПК-3	Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти			x	x	x		

### 4.3 Оценка содержания выпускной квалификационной работы и его соотнесение с требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Задания	Требования к выполнению	Формируемые компетенции	Критерии оценки по содержанию и качеству	Баллы
Введение	Обоснование актуальности выбранной темы, оценка степени разработанности темы, изложение комплекса решаемых задач	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-7	Актуальность темы убедительно обоснована и связана с реальными потребностями объекта исследования, удовлетворение которых необходимо в настоящее время	5
			При обосновании актуальности не показана связь с реальными потребностями объекта исследования, удовлетворение которых необходимо в настоящее время	4
			Актуальность темы обоснована неубедительно, общими, декларативными утверждениями	3
			Актуальность темы не обоснована	2
Глава 1	Теоретические, концептуальные, научные аспекты по выбранной тематике (рассматриваемой проблеме)	УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7	Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, показаны слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	5
			Проведен анализ различных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не выявлены слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	4
			Анализ степени изученности проблемы заменен общей характеристикой научных публикаций	3
			Анализ степени изученности проблемы заменен конспектом учебной литературы	2
Глава 2	Проведение исследования и самостоятельный анализ собранного материала	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Использовались собственные или оригинальные методики и инструменты исследования и анализа результатов	5
			Использовались традиционные методики и инструменты исследования и анализа результатов	4
			Использовались традиционные методики и инструменты исследования, отдельные результаты заимствованы у других исследователей	3
			Результаты исследования полностью заимствованы у других исследователей	2

Глава 3	Рекомендации по использованию полученных результатов для повышения эффективности деятельности предприятия (группы предприятий, отрасли в целом) в условиях выявленных тенденций и проблем	УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Убедительное обоснование практической значимости полученных результатов	5
			Полученные результаты могут использоваться в практической деятельности	4
			Результаты носят общий характер, не понятно их практическое (научное) значение	3
			Результаты необоснованны, поверхностны	2
Заключение	Выводы, соотносимые с целями, задачами и положениями, выносимыми на защиту	УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Достигнута основная цель ВКР, полностью решены поставленные задачи	5
			Частично решены отдельные задачи ВКР	4
			Все поставленные задачи решены частично, что ставит под сомнение достижение основной цели ВКР	3
			Основная ВКР цель не достигнута	2
Презентация	Не менее 15 слайдов, отражающих основные достигнутые результаты ВКР	УК-3, УК-4, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	Полностью отражает основные достигнутые результаты ВКР	5
			Достаточно полно отражает основные достигнутые результаты ВКР	4
			Частично отражает результаты ВКР	3
			Имеет слабую связь с достигнутыми результатами	2
Защита ВКР	Доклад и ответы на вопросы комиссии	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-6	Доклад четкий, раскрывающий основные положения ВКР, выдержанный регламент, полные ответы на вопросы комиссии	5
			Доклад раскрывает основные положения ВКР, выдержанный или частично выдержанный регламент, ответы относительно полные	4
			Доклад нечеткий, дающий основное понятие о ВКР, нарушение регламента, значительные затруднения при ответах	3
			Доклад расплывчатый, не раскрывающий содержание ВКР, нарушение регламента, практическое отсутствие ответов (правильных ответов)	2
			ВСЕГО	35-14

Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>
35-29	отлично	высокий
28-22	хорошо	хороший
21-15	удовлетворительно	достаточный
14	неудовлетворительно	недостаточный

## **Обновление программы государственной итоговой аттестации**

Наименование раздела программы государственной итоговой аттестации, в  
который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

**обсуждено и рекомендовано к утверждению** решением кафедры

от \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_

**одобрено** Научно-методическим советом Института от \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_