

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль «Бухгалтерский учет и налогообложение»
«Финансы и кредит»

2020

Захаркина Р.А., Завьялова Т.В., Катайкина Н.Н. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. – Саранск: Саранский кооперативный институт (филиал) АНО ВПО ЦС РФ «РУК», 2020.

Методические рекомендации для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 ноября 2015г. №1327, Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29 июня 2015 г. № 636.

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры финансов и бухгалтерского учета от «02» марта 2020 г., протокол №7

одобрена Научно-методическим советом института от «11» марта 2020 г., протокол №9

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель выполнения выпускной квалификационной работы.....	5
2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы	7
3. Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы	9
4. Правила оформления выпускной квалификационной работы.....	12
5. Требования к отзыву руководителя.....	16
6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	17
Приложения	21

Введение

Выпускная квалификационная работа бакалавра является обязательной формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Выполнение выпускной квалификационной работы позволяет обучающемуся, используя конкретные материалы по выбранной теме, закрепить полученные в период освоения основной образовательной программы теоретические знания по всему комплексу изученных дисциплин, а также продемонстрировать уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, глубину и широту полученных знаний, умений и навыков, их практического применения.

В настоящих Методических рекомендациях рассматриваются порядок выбора темы выпускной квалификационной работы, требования к содержанию, правила оформления и порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Данные методические рекомендации предназначены для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика. Методические рекомендации призваны помочь студентам в написании выпускной квалификационной работы, выборе конкретной темы, определении ее содержания и литературных источников по исследуемой тематике, которые помогут провести грамотный анализ и представить его результаты в презентабельном виде. Рекомендации могут быть полезны научным руководителям при осуществлении организации, руководства и контроля выполнения выпускной квалификационной работы.

1. Цель выполнения выпускной квалификационной работы

Для направления 38.03.01 Экономика выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. ВКР включает развернутую пояснительную записку и расчетно-аналитические материалы, отражающие теоретический и практический результат в виде организационно-экономических мероприятий по актуальным вопросам экономики предприятий и организаций.

Выпускная квалификационная работа может быть ориентирована на решение расчетно-аналитической или исследовательской экономической задачи, а полученные в ней результаты в виде выявленных закономерностей, тенденций, разработанных прогнозов, выводов по результатам анализа, предложений по совершенствованию методик анализа и планирования, созданию новых нормативных и инструктивных материалов и других, могут в дальнейшем использоваться для разнообразных проектов по совершенствованию экономики предприятий различных отраслей. В работе выпускник должен показать умение использовать современные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа содержит анализ информации по рассматриваемой проблеме, исследовательскую часть и обоснование предложений по ее решению. Выпускная квалификационная работа направлена на получение результата в виде законченных организационно-экономических мероприятий, имеющих всестороннее обоснование.

Выполнение выпускной работы предполагает самостоятельную работу студента с учебной, научной литературой и другими информационными источниками по изучаемой проблеме, изложение теоретического материала по выбранной теме исследования.

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы студент должен показать понимание им сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявить способность к практическому применению накопленных знаний, продемонстрировать умение приобретать новые знания, используя современные информационные технологии, проявить способность к самостоятельному нестандартному творческому решению типовых задач развития экономики предприятий различных отраслей.

Выпускная квалификационная работа выявляет степень подготовленности выпускника к самостоятельной практической деятельности, уровень теоретических знаний и практических навыков в соответствующей области, способность обеспечить эффективную разработку организационно-экономических проблем развития предприятий и организаций.

Выпускная квалификационная работа должна носить научно-исследовательский характер, содержать элементы научной новизны, отражать решение актуальных экономико-организационных задач. Ее выполнение осуществляется на основе конкретных материалов, собранных студентом во

время производственной практики (для студентов заочной формы обучения – во время практики или по месту работы).

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

обобщение, закрепление, расширение и систематизацию теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении научной или прикладной экономической или организационно-управленческой задачи в соответствии с видами деятельности выпускника по направлению 38.03.01 Экономика;

развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности в области экономических проблем; навыков работы с экономической информацией, методическими материалами, отчетной, статистической и нормативно-плановой документацией предприятий и организаций;

выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в области экономики предприятий и организаций;

приобретение опыта представления и публичной защиты результатов самостоятельного исследования;

демонстрацию уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта и основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.03.01 Экономика.

Основными задачами выпускной квалификационной работы являются:

обоснование актуальности и значимости темы выпускной квалификационной работы в экономической теории или практике;

теоретические исследования состояния заданной экономической проблемы или задачи, анализ зарубежного и отечественного опыта, раскрытие сущности исследуемых экономических категорий и явлений;

экономический анализ состояния объекта исследования за определенный период с применением различных современных аналитических подходов и методов;

разработка и обоснование практических рекомендаций и предложений по повышению экономической эффективности производства продукции (работ, услуг), оптимизации управления, финансовому оздоровлению предприятия, повышению уровня его финансовой устойчивости.

В выпускной квалификационной работе выпускником при консультационной поддержке научного руководителя должна быть самостоятельно решена экономическая задача, требующая комплексного рассмотрения вопросов экономики, организации, планирования и управления предприятием. В основе выполнения выпускной квалификационной работы лежит осмысление научной и учебной литературы по поставленной экономической проблеме, поиск, изучение, обработка и анализ полученной при прохождении производственной практики необходимой информации по предприятию.

2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы. Правильный выбор темы имеет важное значение.

Основные направления тематики выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой. Кафедра несет ответственность за соответствие тематики выпускной квалификационной работы профилю направления. При этом студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы и определение объекта исследования, исходя из его интереса к проблеме и возможности получения по ней конкретных экономических данных. Обучающиеся имеют право предложить собственную тему, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускная квалификационная работа может быть посвящена исследованиям в области экономической теории, проведению анализа, прогнозирования и планирования деятельности предприятий и организаций, разработке мероприятий по повышению эффективности деятельности и рационализации использования экономических ресурсов, методике обоснования и повышению эффективности использования инвестиций, совершенствованию управления предприятием.

Тема – краткая словесная формулировка проблемы исследования. Проблема (противоречие) – это сложный теоретический или практический вопрос, требующий изучения и последующего решения. Проблема возникает либо из противоречий между потребностями практики и состоянием решения вопроса в теории, либо из противоречивых научных позиций, объяснений каких-либо социально-экономических, правовых, управленческих явлений, процессов и т.д. Именно правильный выбор проблемы исследования определяет тему выпускной квалификационной работы, ее предмет, объект, цель и задачи исследования, методы и средства и т.д.

Студент выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из своих научных интересов, а также возможностей сбора теоретического и фактического материала в конкретной организации по месту прохождения практики или месту работы. Выпускная квалификационная работа должна выполняться на материалах конкретного предприятия, организации. В редких случаях, по согласованию с заведующим кафедрой, работа может носить в целом теоретический характер. Однако она не должна содержать лишь обычный учебный материал.

В случае, если тему предлагает сам студент по согласованию с организацией (заказная тема), следует учесть, что формулировка темы выпускной квалификационной работы должна быть краткой, конкретной (с указанием предприятия) и отражать суть работы. Возможна разработка комплексной темы несколькими студентами, каждый из которых разрабатывает отдельные составные части, в целом представляющие единый законченный выпускной квалификационный проект в соответствии с поставленными в работе задачами.

В соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы объектом исследования, на базе которого осуществляется ее выполнение, может быть предприятие промышленности, торговли, общественного питания, услуг

различной организационно-правовой формы или его структурное подразделение, объединение предприятий, кредитные организации, организации потребительской кооперации РФ.

Выбрав тему, обучающийся подает письменное заявление на ее утверждение (Приложение А) на выпускающую кафедру, где заведующий рассматривает тему на предмет актуальности и соответствия профилю подготовки и, одновременно, с учетом выбранной темы, утверждает научного руководителя.

Основные функции научного руководителя заключаются в следующем:
согласование темы и определение задания на выпускную квалификационную работу;

оказание консультационной помощи в организации и выполнении работы;
рекомендация необходимой основной литературы, справочных материалов и других источников необходимой информации по теме работы;

проведение консультаций в соответствии с календарным планом;

поэтапная и полная проверка выпускной квалификационной работы;

методическая помощь в подготовке доклада и презентации для защиты;

подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Утверждение темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя оформляется Приказом ректора Саранского кооперативного института, после которого изменение темы допускается только в срок до окончания первой недели периода прохождения производственной практики, при наличии мотивированного заявления студента, согласия научного руководителя и ходатайства выпускающей кафедры.

Назначенный руководитель выдает студенту задание на выпускную квалификационную работу (Приложение Б), которое является основанием для ее выполнения. Автор выпускной квалификационной работы (обучающийся) несет ответственность за качество работы и своевременность ее завершения. К основным обязанностям обучающегося относятся:

изучение и анализ литературы по теме исследования и составление библиографического списка;

определение цели, задач и методов исследования, обоснование рабочей гипотезы;

определение диагностических и иных средств для выполнения аналитической главы выпускной квалификационной работы;

разработка и осуществление практической части работы;

разработка предложений (рекомендаций, мероприятий) в проектной главе выпускной квалификационной работы;

ответственность за достоверность представленных результатов и использованной исходной информации;

своевременная обработка информации и представление результатов в соответствии с утвержденным графиком;

своевременный отчет перед руководителем о выполненном объеме и содержании выпускной квалификационной работы в соответствии с заданием;

выступление с материалами, полученными в результате исследования на

научной студенческой конференции.

После утверждения темы и научного руководителя обучающийся обязан в течение 10 дней представить на кафедру согласованный с руководителем календарный план-график подготовки выпускной квалификационной работы для утверждения его заведующим кафедрой, который осуществляет контроль за его выполнением. В календарном плане-графике указываются основные этапы выполнения работы и даты консультаций с научным руководителем (Приложение В).

Подготовка выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с календарным планом-графиком, установленным кафедрой.

За период производственной практики обучающийся выполняет аналитическую часть работы на материалах предприятия или организации, являющейся базой практики.

На завершённую выпускную квалификационную работу научный руководитель даёт отзыв о возможности допуска к защите в Государственной экзаменационной комиссии (Приложение Г).

3. Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы

Представленная к защите выпускная квалификационная работа бакалавра

– это завершённая самостоятельная разработка на выбранную тему, свидетельствующая об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащая элементы научного исследования.

Самостоятельность выполнения работы подтверждается проверкой текста на заимствование. Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении организационно-управленческих задач на уровне предприятий и организаций различных отраслей;

- строиться на основе четко разработанной программы исследования, включающей формулировку проблемы, объекта, предмета, задач и методов исследования;

- включать анализ источников по теме исследования с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения ученых;

- отражать исследуемую проблему в контексте значимости современных экономических, социальных и политических проблем, соответствовать современному состоянию и перспективам развития экономики предприятий и организаций различных отраслей.

Тема работы, ее цели и задачи должны быть тесно связаны с решением проблем исследования. Обучающийся должен добросовестно использовать данные отчетности и опубликованные материалы отечественных и зарубежных авторов. Основные положения, выводы и рекомендации работы должны

опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики, иметь расчетно-аналитическую часть.

Исходя из структуры выпускной квалификационной работы, информацию, необходимую для ее выполнения условно можно разделить на четыре группы:

Первая группа – информация теоретического, концептуального характера, которая раскрывает сущность, состояние и развитие экономических факторов, которые могут повлиять на развитие изучаемых проблем.

Вторая группа – информация, раскрывающая сущность, значение объектов исследования, конкретизирующая значение понятийного аппарата.

Третья группа – информация прикладного характера, показывающая динамику статистических, фактических макро- и микроэкономических показателей развития изучаемых объектов, стимулирующие и сдерживающие факторы данного развития.

Четвертая группа – информация о состоянии факторов, которые оказывают воздействие на перспективы, прогнозные расчеты развития изучаемых проблем.

Весьма значимым для обучающегося и руководителя является выполнение выпускной квалификационной работы по заказу конкретного предприятия, организации, потребительского общества и др. В этом случае повышается профессиональный интерес и ответственность обучающегося за качество выпускной квалификационной работы в целом, обоснованность предложений, создается возможность внедрения результатов работы в деятельность заказчика.

Эффективны «комплексные» выпускные квалификационные работы, когда на материалах, например, одной избранной организации выполняется несколько выпускных работ, предусматривающих изучение (исследование) всех сторон её деятельности. Целесообразна защита таких работ в присутствии представителя (лей) организации-заказчика.

Структура выпускной квалификационной работы предусматривает наличие введения, трех глав с несколькими параграфами в каждой, выводов (заключения), списка использованных источников и, при необходимости, приложений. Объем выпускной квалификационной работы (не считая приложений) должен быть в пределах 60-70 страниц текста. На структуру выпускной квалификационной работы существенно влияют ее характер (расчетно-аналитический, проблемно-исследовательский) и характер материала.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

1. Титульный лист (Приложение Д).
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, пунктов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы

работы.

Введение. Введение (2-3 стр.) содержит краткое обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы и ее актуальности, краткую оценку современного состояния проблемы, формулировку цели и задач, определение объекта и предмета исследования.

Основная часть. Как правило, основная часть выпускной квалификационной работы делится на теоретическую, практическую (аналитическую, экспериментальную) и рекомендательную. Каждая из них может состоять из нескольких глав, которые могут подразделяться на параграфы.

Первая глава (до 30%) носит, как правило, теоретический характер и содержит теоретические основы и краткую историю поставленной проблемы, отражает степень ее изученности и тенденции развития на основе анализа отечественного и зарубежного опыта, раскрывает понятия и сущность изучаемых организационно-экономических вопросов, определяет важность их научно-практической разработки, характеризует различные подходы к их решению и собственную позицию студента. Методические аспекты поставленных вопросов могут быть рассмотрены в данной главе или во второй в соответствии с логикой изложения темы конкретной выпускной квалификационной работы.

Содержание второй главы (до 45%) носит аналитический характер. В данной главе дается характеристика различных аспектов деятельности объекта исследования, анализируются формы статистической и бухгалтерской отчетности изучаемого предприятия в динамике за рассматриваемый период (3 года), проводится анализ его состояния с выявлением в наибольшей степени влияющих на него основных экономических факторов. В этой части используются различные виды и приемы анализа и оценки в зависимости от цели и задач работы, приводятся аналитические таблицы, диаграммы, графики, выполняются необходимые расчеты по выбранной методике.

Рекомендательная часть (3 глава) обычно занимает примерно 20% общего объема текста выпускной квалификационной работы. В третьей главе на основе полученных результатов исследования разрабатываются предложения по рассматриваемой проблеме и обосновываются соответствующие мероприятия по улучшению деятельности и перспективам развития изучаемого объекта с оценкой их экономической эффективности. В конечном счете, данная глава определяет практическую ценность всей выпускной квалификационной работы.

Заключение. В заключении (3-5 страниц) обобщая результаты и подводя итог всей работы, формулируются выводы и рекомендации, характеризуются и оцениваются основные полученные результаты, показываются направления внедрения в практику хозяйствования предлагаемых мероприятий. Выводы и рекомендации должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Список использованных источников. В список использованных источников включаются все источники, которые использовались в процессе написания работы. Список литературы, Интернет - источников, других источников информации должен содержать от 35 наименований и более. В него

включаются при необходимости и источники на иностранных языках, если нет русского перевода.

Приложения. В приложениях дается вспомогательный материал: таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методический материал, компьютерные распечатки, иллюстрации вспомогательного характера, формы отчетности и другие документы.

Выпускная квалификационная работа не может быть написана только на материалах учебников, учебных пособий, законов и инструкций без анализа фактических данных по конкретному предприятию (организации).

Должное внимание нужно обратить на стиль изложения и логическую последовательность материала выпускной квалификационной работы. Разговорные (бытовые), художественные, бюрократические, публицистические выражения, изложения материала в инструктивной форме не допускаются. Текст выпускной квалификационной работы излагается от третьего лица, в нем не употребляются местоимения "я", "мы". Таких выражений, как "в прошлом году", "в этом году", "в настоящее время" следует избегать и указывать конкретную дату. Не следует использовать в тексте произвольные термины и сокращения, затрудняющие чтение. Написание даты принятия упоминаемых документов следует в определенной последовательности – число, месяц, год. Номер документа пишется после даты принятия. Не допускается сокращение слов в названии документов, кроме общепринятых аббревиатур.

Особое внимание в выпускной квалификационной работе следует уделить иллюстрациям, графикам, диаграммам и приложениям. Их количество и качество свидетельствует о глубине изученности студентом теоретического и практического материала по избранной теме, показывает тщательность подбора материала и, что самое важное, они являются подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Выпускная квалификационная работа должна отличаться безупречной орфографической и стилистической грамотностью.

4. Правила оформления выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с ГОСТ 7.32-2017.

Работа должна быть выполнена печатным способом на с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта - не менее 12 пт. Рекомендуемый тип шрифта для основного текста отчета - Times New Roman. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Использование курсива допускается для обозначения объектов (медицина, нанотехнологии и др.) и написания терминов (например, *in vitro*) и иных объектов и терминов на латыни.

Для акцентирования внимания может применяться выделение текста с помощью шрифта иного начертания, чем шрифт основного текста, но того же кегля и гарнитуры. Разрешается для написания определенных терминов, формул, теорем применять шрифты разной гарнитуры.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1,25 см. Вне зависимости от способа выполнения отчета качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток программ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. При выполнении отчета о НИР необходимо соблюдать равномерную плотность и четкость изображения по всему отчету. Все линии, буквы, цифры и знаки должны иметь одинаковую контрастность по всему тексту отчета.

Фамилии, наименования учреждений, организаций, фирм, наименования изделий и другие имена собственные в отчете приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить наименования организаций в переводе на язык отчета с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия).

Наименования структурных элементов отчета: "РЕФЕРАТ", "СОДЕРЖАНИЕ", "ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ", "ПРИЛОЖЕНИЕ" служат заголовками структурных элементов отчета. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части отчета начинают с новой страницы.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют после текста в центре нижней части листа без точки, начиная с третьей страницы (на титульном листе и содержании номер не ставят, но страницу учитывают). Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

Каждая глава ВКР начинается с новой страницы. Все главы и параграфы должны иметь заголовки и номера. Номера глав и параграфов обозначаются цифрами. Название главы и параграфа печатается полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится.

Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами с точкой (1; 2 и т.д.), параграфов – двумя арабскими цифрами (1.1; 1.2; 1.3 и т.д.), где первая цифра соответствует номеру главы, а вторая – номеру параграфа. В конце номера пункта точка не ставится. Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы. Заголовки отделяются от текста сверху и снизу интервалами.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире или арабские цифры. После арабской цифры ставится скобка.

Иллюстрации в тексте располагаются сразу после указания на них в тексте или на следующей странице. На все иллюстрации в тексте должны быть ссылки. Иллюстрации (графики и рисунки) обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы). Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Название иллюстрации начинается с прописной буквы.

Слово «Рисунок» пишется полностью. Каждый рисунок помимо номера должен иметь название. Например: Рисунок 2 – Организационная структура предприятия.

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Таблицы должны иметь порядковый номер, при этом знак «№» не пишется. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Все таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами (нумерация сквозная, либо в пределах раздела - в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (например: Таблица 1). Слово «Таблица» пишется полностью. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (например: Таблица 1 - Прибыль предприятия за отчетный год). Точка в конце названия не ставится. В таблицах представляются, как правило, цифровые материалы. Заголовки граф таблиц начинаются с прописных букв, подзаголовки – со строчных букв, если они являются продолжением заголовка. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово "Таблица", ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова "Продолжение таблицы " и указывают номер таблицы (Продолжение таблицы 1). В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте отчета.

В работе допускаются примечания и сноски. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и текст примечания печатают с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр использовать знак звездочка - *. Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы.

Формулы в тексте выносят в отдельную строку и нумеруют последовательно, указывая номер формулы справа от нее, в круглых скобках. В тексте необходима ссылка на формулу с указанием ее номера. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Формулы в отчете следует располагать посередине строки и обозначать

порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).
Пример:

$$A = \frac{a}{b} \quad (1)$$

Ссылки в отчете на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

В отчете о НИР рекомендуется приводить ссылки на использованные источники. При нумерации ссылок на документы, использованные при составлении отчета, приводится сплошная нумерация для всего текста отчета в целом или для отдельных разделов. Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки. Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения. Например, [18].

При изложении содержания работы приходится прибегать к цитированию. Цитировать нужно тогда, когда речь идет о принципиальных положениях, требующих точных формулировок. При использовании в выпускной квалификационной работе опубликованных или не опубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение данной этической и правовой нормы является плагиатом. Прямое заимствование текста из чужой работы (цитирование), оформляется сносками. Их оформление должно соответствовать ГОСТ 3 7.0.5.-2008. Цитата не должна быть слишком длинной. Следует избегать двух и более цитат подряд. Если цитата объемная, то не столь значительные ее части можно пропустить, заменив пропуск многоточием (...). Недопустимо приведение цитаты без библиографической ссылки на автора. Цитата из источника в тексте заключается в кавычки.

Особое внимание необходимо уделить оформлению списка использованных источников, который является составной частью выпускной квалификационной работы и показывает степень изученности темы, а также сформированность общекультурных компетенций. Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета и нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», который имеется в библиотеке.

Официальные материалы (законы, постановления, приказы, и т.д.) включают в список использованных источников с указанием названия материала, затем ставят двоеточие и указывают, кем принят (утвержден) данный законодательный акт, дата принятия и номер. Если такие материалы опубликованы в газетах, то далее указывают источник, где опубликован этот материал, т.е. после двух косых линий указывают название газеты, год и число или номер газеты.

В начале списка используемых источников включают законодательные и

нормативные документы. Эти документы должны систематизироваться по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – по хронологии их публикации.

Остальные библиографические записи включают в список по алфавиту фамилий авторов или заглавий книг и статей, если автор не указан.

Материалы, которые взяты с официальных сайтов глобальной сети Интернет, обозначают адресом сайта и названием публикации.

Приложения располагаются после списка использованной литературы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

В конце выпускной квалификационной работы (списка использованных источников) ставится подпись студента. При этом дату подписи ставить не нужно, ибо датой завершения работы считается день, когда работа в сброшюрованном виде сдается на кафедру, подкрепленная положительным отзывом научного руководителя.

5. Требования к отзыву руководителя

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. По результатам проверки работы руководитель пишет отзыв и прикладывает к нему отчет о проверке работы на наличие заимствования текста. Руководитель оценивает соответствие результатов работы поставленным целям и задачам, степень сформированности компетенций автора выпускной квалификационной работы, его умение работать с учебной, научной, методической и периодической литературой.

Руководитель отражает в отзыве наличие у выпускника исследовательских качеств, а также личные качества, проявившиеся в процессе работы над выпускной квалификационной работой. Завершается отзыв формулировкой рекомендации к защите, но без указания оценки.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите в Государственной экзаменационной комиссии допускаются работы, выполненные в установленный срок, по содержанию и оформлению,

отвечающие установленным требованиям. В противном случае обучающийся может быть допущен к защите только после исправления работы, в следующем учебном году.

Обучающийся представляет на кафедру выпускную квалификационную работу (отпечатанный и переплетенный экземпляр в твердой обложке), сброшюрованную в следующей последовательности:

титульный лист;

задание по выпускной квалификационной работе;

календарный план выполнения ВКР;

реферат (Приложение Е);

содержание (Приложение Ж);

введение;

основная часть в соответствии с утвержденным заданием (Приложение З);

заключение;

список использованных источников;

приложения, включая материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы и достижения обучающегося (публикации, дипломы, свидетельства, сертификаты и др.).

Прикладываются к работе: заказ на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение И), акт (если имеется) (Приложение К), справка о проверке работы на антиплагиат.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Она может проводиться и с выездом в учреждения, организации, предприятия, для которых тематика защищаемых работ представляет научно-практический интерес. Это относится к тем работам, которые выполнены на высоком уровне и по предварительным оценкам заслуживают оценки «отлично».

На заседание Государственной экзаменационной комиссии представляются: приказ о закреплении тем и научных руководителей, выпускная квалификационная работа с письменным отзывом научного руководителя, личная карточка студента с выпиской из учебного плана и полученными оценками.

Студент должен тщательно готовиться к публичной защите работы перед Государственной экзаменационной комиссией: составить тезисы доклада, подготовить иллюстративные материалы (таблицы, схемы, диаграммы). Образец оформления титульного листа приведен в приложении Л.

Подготовка презентации выпускной квалификационной работы - завершающий этап ее выполнения. Для презентации выпускной квалификационной работы готовится доклад и папки - скоросшиватели с демонстрационным материалом для каждого члена Государственной экзаменационной комиссии. Предпочтительнее вместо раздаточного материала на бумажном носителе подготовить презентацию выпускной квалификационной работы на слайдах. В этом случае студенту необходимо заранее предупредить заведующего учебным кабинетом кафедры о необходимости оборудования аудитории, в которой проходят заседания Государственной экзаменационной комиссии, компьютером (при необходимости - мультимедийным компьютером) и

LCD- проектором.

Выступление на защите следует тщательно готовить. Доклад, который делает студент, существенно влияет на окончательную оценку работы. Он должен быть кратким (7- 10 минут), ясным и отражать основные положения работы. В нем дается краткая информация по всей работе, акцент делается на раскрытие наиболее важных результатов исследования. Особо освещаются те вопросы, которые являются дискуссионными или изучены в недостаточной мере. Чтобы члены Государственной экзаменационной комиссии могли объективно оценить подготовленность выпускника к самостоятельному решению актуальных задач, доклад рекомендуется подготовить по следующему плану:

1. Тема работы, ее актуальность.
2. Цель и задачи работы.
3. Критический анализ, выявление недостатков, проблем, имеющих место в предмете исследования.
4. Постановка задач с целью совершенствования предмета (объекта) исследования в целом и его элементов.
5. Выбор методов (способов) решения поставленных задач.
6. Результаты решения задач.
7. Проведенная работа, выводы по проведенной работе.
8. Обоснование вносимых в работе рекомендаций по совершенствованию предмета (объекта) исследования.

Подготовка к презентации подразумевает также повторение ключевых теоретических положений, четкое знание этих положений и цифровых данных работы. Рекомендуется заранее сделать закладки в собственном экземпляре работы. Это облегчит формулировку ответов на вопросы при защите. Таблицы, рисунки, схемы (на бумаге или на слайдах), сопровождающие выступление, должны действительно «сопровождать» озвучиваемый материал, а не быть в качестве приложения к нему или вообще «сами по себе». Содержащийся в них материал должен не просто чисто информационно дополнить выступление, а больше освещать результаты, достигнутые трудом студента или при его непосредственном участии.

Наглядный материал к выступлению и наглядный материал в самой работе – это не всегда одно и то же. Наглядный материал к выступлению можно брать «готовым» из работы, а лучше всего специально готовить в виде обобщенных (от 5 до 12) таблиц и записей. Образец титульного листа в приложении И.

Процесс защиты ВКР. Для презентации выпускной квалификационной работы студенту предоставляется не более 8-10 минут.

Студент иллюстрирует выступление компьютерной презентацией в программе Power Point (предоставляется все необходимое оборудование).

Примерная структура презентации с использованием программы Power Point :

- Слайд 1 – название работы, ФИО слушателя и руководителя;
- Слайд 2 – цель и/или проблема (ы);
- Слайд 3 – задачи (исследовательские вопросы) ВКР;
- Слайды с таблицами;

Слайды с графиками;

Слайды с рекомендациями;

Слайд с оценкой ожидаемого или уже достигнутого экономического эффекта.

Текст, цифры, графики должны быть достаточно крупными, чтобы их можно было прочитать присутствующим.

Выступление в ходе защиты должно:

- быть четким и лаконичным;

- содержать основные направления выпускной квалификационной работы;

- освещать выводы и результаты проведенного исследования.

Процедура защиты состоит из краткого изложения основного содержания работы, выводов, рекомендаций автора, ответов студента на вопросы и замечаний членов комиссии. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться ВКР.

Оценка за выпускную квалификационную работу выставляется с учетом итогов ее защиты по пяти балльной системе. Особое внимание при оценке работы обращается на степень самостоятельности, проявленной студентом при написании выпускной квалификационной работы, умение анализировать и критически оценивать действующую практику, защищать положения, обоснованные в работе.

Отрицательное решение. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Использование результатов работы. Наиболее удачные работы могут быть рекомендованы для опубликования в выходящем печатном сборнике факультета, для использования (внедрения) в учебной и научной деятельности факультета.

Представляемые на защиту таблицы, графики, схемы (и на бумаге, и на слайдах) должны содержать данные, достоверность и точность которых полностью гарантирована. Оформление их должно соответствовать современным полиграфическим стандартам. Нумеровать их нужно в порядке упоминания в докладе. Соответственно нумерация таблиц в раздаточном материале и самой работе может не совпадать.

Наглядные материалы (на бумаге или на слайдах), подготовленные к защите, и текст выступления должны быть проверены научным руководителем.

После доклада студента председатель комиссии оглашает отзывы на выпускную квалификационную работу и предоставляет слово студенту для ответа на замечания, отмеченные научным руководителем. Студент отвечает на критические замечания, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

Затем члены Государственной экзаменационной комиссии задают студенту вопросы, имеющие непосредственное отношение к теме выпускной квалификационной работы. Студент должен внимательно выслушать вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии, запомнить, а еще лучше кратко записать их.

Ответы студента на вопросы и критические высказывания присутствующих на заседании Государственной экзаменационной комиссии должны быть краткими и касаться только существа дела. В ответах и выводах следует оперировать фактами и практическими данными, полученными в результате выполнения выпускной квалификационной работы.

Количество вопросов, задаваемых студенту, не ограничивается. Ограничивается лишь общее время, отведенное на защиту одной выпускной квалификационной работы. Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

По окончании публичной защиты проводится закрытое совещание членов Государственной экзаменационной комиссии, где обсуждаются результаты защиты и определяется общая оценка защиты выпускной квалификационной работы студентом по четырех бальной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

Оценка по защите и работе выводится как итог мнений присутствовавших на защите членов Государственной экзаменационной комиссии. Решения Государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколом, в котором записываются вопросы, заданные студенту, мнения председателя Государственной экзаменационной комиссии и ее членов, оценка работы студента. Оценки оглашаются Председателем Государственной экзаменационной комиссии после завершения всех запланированных на данный день защит.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Заведующему кафедрой

_____ (название кафедры)

Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой образовательной
организации высшего образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

_____ (ФИО заведующего кафедрой)

студента _____ курса шифр _____ факультета

_____ (шифр, наименование направления подготовки)

_____ (профиль(направленность))

_____ (очной / заочной формы обучения)

_____ (номер группы)

_____ (фамилия, имя, отчество студента полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить следующую тему выпускной квалификационной работы:

Выполнение работы предусматривается на материалах _____

_____ (название организации)

_____ (дата)

_____ (подпись студента)

Научный руководитель

_____ (место работы,ученая степень, должность, ф.и.о.)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Зав. кафедрой

_____ (ученая степень и звание, ф.и.о.)

_____ (дата)

_____ (подпись)

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Факультет экономический
Кафедра финансов и бухгалтерского учета
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Финансы и кредит
Курс 4 Форма обучения заочная

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

_____ Р.А. Захаркина

« ___ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Сидоров Максим Викторович

1. Тема работы: «Управление дебиторской задолженностью организации (на материалах АО «Международный аэропорт «Саранск»)»

утверждена приказом от « ___ » _____ 20__ г. № ___

2. Срок сдачи законченной работы « ___ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные к работе: устав, бухгалтерская отчетность АО «Международный аэропорт «Саранск» за 2020-2023 гг.

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов):

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Теоретические и методологические аспекты управления дебиторской задолженностью организации

1.1. Экономическая сущность и виды дебиторской задолженности организации

1.2. Методика управления дебиторской задолженностью организации

1.3. Показатели анализа дебиторской задолженности организации

Глава 2. Оценка управления дебиторской задолженностью АО «Международный аэропорт «Саранск»

2.1. Организационно-экономическая характеристика организации

2.2. Анализ дебиторской задолженности АО «Международный аэропорт «Саранск»

2.3. Оценка ликвидности и финансовой устойчивости предприятия

Глава 3. Совершенствование управления дебиторской задолженностью АО «Международный аэропорт «Саранск»

3.1. Оценка вероятности банкротства организации

3.2. Использование планирования в управлении дебиторской задолженностью организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Приложение В

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы

на тему: «Управление дебиторской задолженностью организации
(на материалах АО «Международный аэропорт «Саранск»)»
обучающийся Сидорова Максим Викторович
факультета экономического
курса 4 формы обучения заочной

Наименование разделов и этапов выполнения ВКР	Сроки выполнения этапов работы	Примечания
1. Подбор и предварительное знакомство с литературой	08.02.2024	
2. Составление плана работы и согласование его с руководителем	09.02.2024	
3. Поэтапное написание текста ВКР	11.02.24- 30.04.24	
3.1. введение	14.02.2024	
3.2. Глава 1	21.02.2024	
3.3. Глава 2	04.04.2024	
3.4. Глава 3	18.04.2024	
3.5. заключение	28.04.2024	
4. Написание текста ВКР, представление чернового варианта работы руководителю	30.04.2024	
5. Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя	05.05.2024	
6. Получение отзыва руководителя	11.05.2024	
7. Передача завершённой работы с отзывом на выпускающую кафедру	за 5 дней до защиты	
8. Подготовка к защите (подготовка доклада, компьютерной презентации, раздаточного материала)	за 5 дней до защиты	
9 Защита ВКР	по расписанию ГИА	

Студент Сидоров М.В. _____ Руководитель Петрова Н.Н. _____

« _____ » _____ 2024 г.

« _____ » _____ 2024 г.

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

ФИО _____

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и налогообложение»

Форма обучения _____

Тема ВКР _____

Актуальность темы ВКР _____

Оценка содержания и структуры работы _____

(логика и стиль изложения материала, глубина его проработки и достоверность используемой информации, наличие анализа статистической информации и выбора методов ее анализа, обоснованность выводов, соответствие требованиям к ВКР)

Степень достижения цели работы и ее практическая значимость _____

(полнота раскрытия темы, соответствие выводов поставленной цели и задачам, значимость и реалистичность предлагаемых рекомендаций)

Достоинства работы _____

(оригинальность выводов, самостоятельность и логика мышления автора, эрудиция и т.д.)

Недостатки _____

(по содержанию и оформлению, отмеченные ранее и не устраненные)

Оценка работы обучающегося _____

(соблюдение графика, инициативность, старательность, исполнительность)

Заключение по представленной работе _____

Научный руководитель ВКР

Ученая степень, ученое звание, должность, подпись, И.О. Фамилия

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Факультет экономический
Кафедра финансов и бухгалтерского учета
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и налогообложение»
Курс 4 Форма обучения очная

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Иванов Иван Иванович

Тема: Организация бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства и анализ эффективности их работы (на материалах ООО «ФЛИНО ГРУП»)

Научный руководитель: Завьялова Т.В., доцент, к.э.н.

Работа допущена к защите:

Заведующий кафедрой _____ / Р.А.Захаркина /

«___» _____ 20__ г.

2024

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Факультет экономический
Кафедра финансов и бухгалтерского учета
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) «Финансы и кредит»
Курс 4 Форма обучения очная

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Петрова Ольга Сергеевна

Тема: Анализ финансовой устойчивости организации (на материалах ООО «Спутник»)

Научный руководитель: Катайкина Н.Н., доцент, к.э.н.

Работа допущена к защите:

Заведующий кафедрой _____ / Р.А.Захаркина /

« ___ » _____ 20__ г.

2024

РЕФЕРАТ

Работа 70 с., 2 рисунка, 20 табл., 37 источников, 3 приложения.

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА, ПОТРЕБИТЕЛЬСКАЯ
КООПЕРАЦИЯ, ПЕРСОНАЛ, КАДРЫ, ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ, АНАЛИЗ,
ОТРАСЛЬ, ЭФФЕКТИВНОСТЬ, АССОРТИМЕНТ, ПРИБЫЛЬ,
РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ, РАСХОДЫ.

Объект исследования выпускной квалификационной работы –

Предмет исследования –

Цель работы –

В выпускной квалификационной работе проведен

В процессе работы использовались методы по отчетным данным
за три года.

В ходе работы был рассчитан экономический эффект предложенных
мероприятий по

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 Теоретические основы функционирования малого предпринимательства на территории России	6
1.1 Критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства	13
1.2 Система налогообложения и виды налоговых режимов субъектов малого предпринимательства	19
2 Особенности ведения бухгалтерского учета субъекта малого предпринимательства на материалах ООО «ФЛИНО ГРУП»	29
2.1 Особенности организации бухгалтерского учета на малом предприятии	29
2.2 Упрощенная система налогообложение и ее применении субъектом малого предпринимательства	32
2.3 Особенности формирования бухгалтерской отчетности на малом предприятии	42
3 Анализ и повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ООО «ФЛИНО ГРУП»	56
3.1 Анализ ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости субъектов малого предпринимательства	56
3.2 Анализ показателей прибыли и рентабельности	
3.3 Совершенствование показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности	61
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	72
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	74
ПРИЛОЖЕНИЯ	78

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 Теоретические и методологические аспекты анализа финансовой устойчивости организации	7
1.1 Экономическая сущность и виды финансовой устойчивости организации	7
1.2 Показатели оценки финансовой устойчивости организации	14
1.3 Коэффициенты ликвидности и рентабельности финансово-хозяйственной деятельности организации	27
2 Анализ финансовой устойчивости ООО «Спутник»	34
2.1 Организационно-экономическая характеристика организации	34
2.2 Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости организации	47
2.3 Анализ относительных показателей финансовой устойчивости организации	57
3 Направления улучшения финансовой устойчивости ООО «Спутник»	76
3.1 Использование финансового планирования в деятельности организации	76
3.2 Факторы повышения финансовой устойчивости организации	87
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	97
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	103
ПРИЛОЖЕНИЯ	112

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МАЛОГО БИЗНЕСА НА ТЕРРИТОРИИ РОССИИ

1.1 КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ И ЛЬГОТЫ ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ МАЛОГО БИЗНЕСА

Малые предприятия могут получить некоторые привилегии (если их сравнивать со средним и крупным бизнесом). какие права и льготы имеют предприятия, отвечающие критериям малого бизнеса в 2019 году.

Воспользоваться льготами могут предприятия:

1. Выручка от реализации. Лимит выручки для малых фирм – 800 млн руб. в год без НДС, для микропредприятий – 120 млн руб.

2. Средняя численность работников. Численность персонала по-прежнему не должна превышать 100 человек для малой компании и 15 – для микробизнеса.

3. Доля других коммерческих фирм в уставном капитале малого предприятия – 49%.

4. Период, в течение которого компания считается малой. Даже если фирма превысила лимит по численности или выручке, она все равно в течение определенного периода времени считается малой.

ФЗ № 209 был разработан для развития малого и среднего бизнеса в России. В его статьях прописаны взаимоотношения между:

- предпринимателями и юридическими компаниями;
- органами государственной власти, которые работают в области развития малого и среднего бизнеса на уровне муниципалитетов, и между субъектами РФ.

Статья 3 ФЗ вводит термин «субъектов предпринимательства», а также разъясняет, что такое финансовая организация, социальное предпринимательство и социальное предприятие.

ЗАКАЗ
на выполнение выпускной квалификационной работы
от « ____ » _____ 20__ года

1. Организация «ФЛИНО ГРУП» выдающая заказ, поручает исполнителю Иванову Ивану Ивановичу, студенту экономического факультета Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», выполнить выпускную квалификационную работу по теме: Организация бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства и анализ эффективности их работы (на материалах ООО «ФЛИНО ГРУП»)

2. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы в целом и по этапам (разделам)

№ п/п	Этапы работы	Сроки выполнения
1		
3		
4		

3. Ожидаемая эффективность работы:

4. Порядок сдачи выпускной квалификационной работы.

5. Техническое задание. Работа должна содержать:

Заказчик

Исполнитель

Главный бухгалтер
Сидорова М.Н.

Зав. кафедрой финансов и
бухгалтерского учета
Захаркина Р.А

АКТ
об использовании результатов выпускной квалификационной работы
ФИО

Мы, _____, ниже подписавшиеся, представители организации _____, с одной стороны, и студент факультета экономики и управления АНОО ВО ЦС РФ «Российский университет кооперации» _____, с другой стороны, составили настоящий акт об использовании результатов выпускной квалификационной работы на тему.....

Работа начата, выполнена и принята заказчиком

Результаты работы:

Экономический эффект от внедрения:

Заказчик
Директор
ООО «ФЛИНО ГРУП»

Исполнитель

Студент экономического факультета
Саранского
кооперативного
института (филиала)
АНОО ВО Центросоюза
РФ
«Российский университет кооперации»

ФИО _____

_____ *ФИО*

МП

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Факультет экономический
Кафедра финансов и бухгалтерского учета
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и налогообложение»
Курс 4 Форма обучения заочная

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА

Тема: Организация бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства и анализ эффективности их работы (на материалах ООО «ФЛИНО ГРУП»)

Научный руководитель: Завьялова Т.В., доцент, к.э.н.

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Факультет экономический
Кафедра финансов и бухгалтерского учета
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) «Финансы и кредит»
Курс 4 Форма обучения заочная

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА

Тема: Организация бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства и анализ эффективности их работы (на материалах ООО «ФЛИНО ГРУП»)

Научный руководитель: Катайкина Н.Н., доцент, к.э.н.