

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
Саранский кооперативный институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор В.А. Кривошей

« 26 » 04 2012 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**направление подготовки
080200.62 Менеджмент**

**профиль
Управление малым бизнесом**

для 2012 года набора

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

ВЫПИСКА

из протокола № 4 от 26 апреля 2012 года

СЛУШАЛИ: Об утверждении в новой редакции основных образовательных программ по направлениям подготовки высшего профессионального образования, реализуемых в Саранском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации

Докладчик: проректор по учебной работе В.П. Леошко

РЕШИЛИ:

1. Утвердить в новой редакции на 2012/2013 учебный год основные образовательные программы высшего профессионального образования, реализуемые в Саранском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации по следующим направлениям подготовки:
 - 260800.62 Технология продукции и организация общественного питания (профиль «Технология и организация ресторанного дела»);
 - 030900.62 Юриспруденция;
 - 080100.62 Экономика (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Мировая экономика», «Экономика предприятий и организаций»);
 - 080200.62 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»);
 - 080500.62 Бизнес-информатика (профиль «Архитектура предприятий»);
 - 100800.62 Товароведение (профиль «Товароведение и экспертиза товаров в области стандартизации, сертификации и управления качеством товаров»);
 - 100400.62 Туризм (профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»);
 - 230400.62 Информационные системы и технологии;
 - 230700.62 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в области экономики»);
 - 080100.68 Экономика (магистерская программа «Экономика организации»);

– 080200.68 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент в коммерческих организациях»).

2. Контроль исполнения решения возложить на проректора по учебной работе В.П. Леошко.

Проголосовали единогласно.

Председатель Ученого совета

В.А. Кривошей

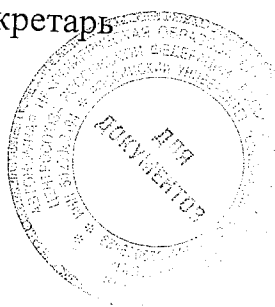
Главный ученый секретарь

Л.В. Андреева

ВЕРНО:

Главный ученый секретарь

Л.В. Андреева



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Л.В. Андреева'.

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу
по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российского университета кооперации»

Основная образовательная программа подготовки бакалавров по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» представляет собой совокупность документов: учебный план, программы рабочих дисциплин, практик, научно-исследовательской работы и др.

Образовательная программа отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010г., №544. Её структура включает следующие циклы: гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1), математический и естественнонаучный цикл (Б2), профессиональный цикл (Б3), физическая культура (Б4), учебная и производственная практики или научно-исследовательская работа (Б5), итоговая государственная аттестация (Б6), факультативы (Б7).

Общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам).

Все дисциплины, предусмотренные в базовой части ФГОС, представлены в учебном плане. График учебного процесса составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями и предусматривает теоретическое обучение, практики, подготовку выпускной квалификационной работы, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Объем и содержание дисциплин, практик, научно-исследовательской работы позволяет сформировать у обучающихся общекультурные и профессиональные компетенции, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом, и подготовить будущего бакалавра к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой; информационно-аналитической и предпринимательской.

Содержание основной образовательной программы способствует развитию общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера).

Содержание образовательной программы актуально и направлено на реализацию компетентностного подхода и предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, групповых дискуссий и др.)

Основная образовательная программа обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью и соответствующей материально-технической базой.

Включенные в основную образовательную программу дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день профессиональных проблем в области менеджмента. Конкурентными преимуществами программы являются: изучение методологических подходов, изучение профессиональных дисциплин на продвинутом уровне, освоение концепций современного управления, большой выбор вариативных дисциплин, глубокое содержательное наполнение научно-теоретического и научно-практического обучения.

Таким образом, рецензируемая основная образовательная программа может быть использована для подготовки бакалавров по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»

Рецензент
генеральный директор
ООО «Соло»



Безруков А.Н.

18.04.2012г

Рецензия от работодателя

РЕЦЕНЗИЯ ООО Торговый комплекс «Оазис»

(официальное наименование организации – работодателя)

на программу учебной практики
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации высшего
профессионального образования Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»
разработанную
для организации и проведения учебной практики

по направлению подготовки
080200.62 Менеджмент
профиль
профиль «Управление малым бизнесом»

Представленная на экспертизу программа учебной практики разработана в Саранском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Программа практики предназначена для закрепления, расширения и углубления теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплинам, формирующим будущую профессию.

Программа учебной практики включает в себя: цели и задачи практики, место учебной практики, планируемые результаты обучения, объем и содержание практики, виды работ, формы отчетности, перечень литературы и др.

Содержание, цели и задачи учебной практики определены представленной программой и дают возможность оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Программа учебной практики в полном объеме соответствует:

- Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденному от 20 мая 2010 года, № 544;
- образовательной программе;
- учебному плану направления подготовки, утвержденному 26.04.2012;

- образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы.

Содержание программы учебной практики актуально. Большая часть заданий максимально приближена к условиям профессиональной деятельности.

Программа учебной практики позволяет оценить качество подготовки выпускников, овладение основными видами профессиональной деятельности, уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций с достаточно высокой степенью объективности, обоснованности и сопоставимости.

Представленная на рецензию программа учебной практики соответствует требованиям представителей профессионального сообщества по получению профессиональных умений и навыков.

Программа учебной практики одобрена и может использоваться по направлению подготовки по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент профиль «Управление малым бизнесом».

Генеральный директор

ООО Торговый комплекс «Оазис»



Чикунев П.Н.

14.09.2012 г.

Рецензия от работодателя

РЕЦЕНЗИЯ ООО «Отрада плюс»

(официальное наименование организации – работодателя)

на программу преддипломной практики
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

по направлению подготовки
080200.62 «Менеджмент»
профиль
«Управление малым бизнесом»

Представленная на экспертизу программа преддипломной практики разработана преподавательским коллективом кафедры мировой экономики и менеджмента Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации». Программа практики является структурным элементом основной образовательной программы по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

Программа практики предназначена для закрепления, расширения и углубления теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплинам, формирующим будущую профессию.

Программа преддипломной практики включает в себя: цели и задачи практики, место прохождения, планируемые результаты обучения, объем и содержание практики, виды работ, формы отчетности, перечень литературы и др.

Содержание, цели и задачи преддипломной практики определены представленной программой и дают возможность оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Программа преддипломной практики в полном объеме соответствует:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010г., №544;

- основной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»;
- учебному плану направления подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом», утвержденному 26.04.2012, протокол № 4;

- образовательным технологиям, используемым при реализации основной образовательной программы.

Программа преддипломной практики позволяет оценить качество подготовки выпускников, овладение основными видами профессиональной деятельности, уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций с достаточно высокой степенью объективности, обоснованности и сопоставимости.

Представленная программа преддипломной практики соответствует требованиям представителей профессионального сообщества по получению профессиональных умений и навыков.

Программа преддипломной практики одобрена и может использоваться по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

Генеральный директор ООО «Отрада плюс»



Родайкин А.Н.

18.02.2012г.

РЕЦЕНЗИЯ

ООО «Отрада плюс»

(официальное наименование организации – работодателя)

на программу Итоговой государственной аттестации
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организацией высшего
профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»,

разработанную
для проведения итоговой государственной аттестации
по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент,
профиль «Управление малым бизнесом»

Представленная на экспертизу программа Итоговой государственной аттестации разработана преподавателями кафедрой мировой экономики и менеджмента Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Итоговая государственная аттестация выпускников высших учебных заведений Российской Федерации проводится в соответствии с Положением, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2003 г., № 1155.

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) высшего профессионального образования (ВПО) по направлению подготовки Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 20 мая 2010 года, № 544;

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа Итоговой государственной аттестации включает:

- вопросы и типовые контрольные задания для подготовки к Государственному экзамену;
- процедуру оценивания результатов освоения основной образовательной программы;
- методические указания (рекомендации) по выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Содержание представленных оценочных средств отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня

сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Большая часть теоретических вопросов и практических заданий приближены к условиям профессиональной деятельности выпускников.

Программа Итоговой государственной аттестации соответствует:

- Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2010 года, № 544;

- основной образовательной программе;

- учебному плану направления подготовки, утвержденному Ученым советом вуза 26.04.2012 г., протокол №4;

- образовательным технологиям, используемым при реализации основной образовательной программы;

- требованиям представителей профессионального сообщества.

Большая часть теоретических вопросов и практических заданий приближены к условиям профессиональной деятельности выпускников.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную научно – исследовательскую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится бакалавр.

Программа Итоговой государственной аттестации одобрена и может быть использована для проведения итоговой государственной аттестации обучающихся по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом».



Родайкин А.Н.

18 02 2014

РЕЦЕНЗИЯ

ООО «Соло»

(официальное наименование организации – работодателя)

на фонды оценочных средств
Саранского кооперативного института (филиала)
автономной некоммерческой организации высшего профессионального
образования Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»,
разработанные для проведения итоговой государственной аттестации
по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»

Представленный на экспертизу фонд оценочных средств (далее – ФОС) разработан кафедрой мировой экономики и менеджмента Саранского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Управление малым бизнесом» и включает в себя:

- показателей, критериев оценивания компетенций и шкал оценивания;
- вопросы и типовые контрольные задания для подготовки к Государственному экзамену;
- процедуру оценивания результатов освоения основной образовательной программы;
- экзаменационные билеты для проведения государственного экзамена,
- методические указания (рекомендации) по выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Представленные оценочные средства отражают оценку достижений запланированных результатов обучения и уровень сформированности у обучающихся профессиональных, общекультурных компетенций, заявленных в образовательной программе.

Фонд оценочных средств в полном объеме соответствует:

- Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», утвержденному 20.05.2010 г., № 544;
- основной образовательной программе;
- учебному плану направления подготовки 080200.62 Менеджмент, профиль Управление малым бизнесом, утвержденного Ученым советом вуза 26.04.2012 г. протокол № 4;

- образовательным технологиям, используемым при реализации образовательной программы.

Содержание фонда оценочных средств актуально.

В содержание экзаменационных билетов включены практикоориентированные задания с анализом конкретных профессиональных ситуаций. Ряд заданий носит интегративный и проблемно-деятельностный характер.

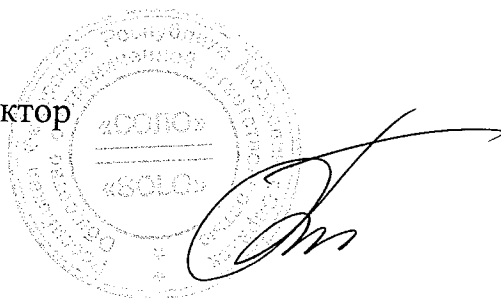
Большая часть заданий ФОС (теоретические вопросы и практические задания) максимально приближена к условиям профессиональной деятельности выпускников.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

Таким образом, фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации позволяет оценить качество подготовки выпускников, овладение основными видами профессиональной деятельности, уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций с достаточно высокой степенью объективности, обоснованности и сопоставимости.

Оценочные средства одобрены и могут использоваться для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Управление малым бизнесом».

Генеральный директор
ООО «Соло»



А. Н. Безруков
18.04.2012 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	4
1.2.	Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	4
1.3.	Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	5
1.4.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования	6
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	7
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	9
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	13
4.1.	Календарный учебный график	13
4.2.	Учебный план	13
4.3.	Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	14
4.4.	Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся	14
5.	Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	18
5.1.	Кадровое обеспечение реализации основной образовательной	

программы	18
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	18
5.3. Материально-техническое обеспечение	20
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников	21
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	26
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	27
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)	27
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	38
Приложения	

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Основная образовательная программа, реализуемая в автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» Саранский кооперативный институт (филиал) по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом), представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ВПО), а также с учетом примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования, рекомендованной учебно-методическим объединением по образованию в области Менеджмента (профиль Управление малым бизнесом).

Основная образовательная программа высшего профессионального образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и профилю и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Нормативную правовую базу разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования составляют:

- Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки

080200.62 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2010 г. № 544;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) разработана в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России и требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.

Стратегической целью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент является подготовка высококвалифицированных выпускников, востребованных на рынке труда, обладающих необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент, обеспечивающих закрепление статуса престижного и конкурентоспособного направления в Российском университете кооперации.

Цели основной образовательной программы высшего профессионального образования 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) в области воспитания:

- развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, целеустремленности, организованности, трудолюбия, самостоятельности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели;

- воспитание патриотизма, гражданственности, социальной мобильности, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;

- воспитание ответственности, гражданственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Цели основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) в области обучения:

- подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент;

– формирование общекультурных (универсальных), профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть конкурентоспособным на рынке труда;

– получение высшего профессионально профилированного и углубленного образования, позволяющего выпускнику обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими успешной работе в сфере предоставления услуг.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) по очной форме обучения - 4 года.

Сроки освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения устанавливаются относительно нормативного срока очной формы обучения в соответствии с Приказом Министерства образования Российской Федерации от 13 мая 2002 г. № 1725 «Об утверждении условий освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки».

Трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования

Для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования подготовки бакалавра абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего (полного) общего и подтверждающий его документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или о начальном профессиональном образовании с получением среднего (полного) общего образования, или о среднем профессиональном образовании, или о высшем профессиональном образовании.

Абитуриент должен иметь знание базовых ценностей мировой культуры; владеть государственным языком общения, понимать законы развития природы и общества, иметь способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, желанием продолжить изучение названных

дисциплин, а также склонность к работе на персональном компьютере. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению 080200.62 Менеджмент областью профессиональной деятельности бакалавра с профилем подготовки Управление малым бизнесом являются:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Деятельность бакалавров с профилем подготовки «Управление малым бизнесом» направлена на осуществление профессиональной деятельности в большинстве субъектов РФ в рамках формирования программ платежеспособности предприятий и организаций малого бизнеса.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавр по направлению 080200.62 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

В соответствии с запросами рынка труда выпускник подготовлен к деятельности управляющего малым бизнесом.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) должен решать следующие задачи по видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Результаты освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) выпускник с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными (ОК):

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
 - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
 - способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
 - способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
 - способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
 - владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
 - способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22);
- профессиональными (ПК):
- организационно-управленческая деятельность:*
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
 - способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
 - готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
 - способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
 - способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
 - владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
 - способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
 - способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
 - способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
 - способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия

- решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способность оценивать влияние инвестиционных решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
 - способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
 - владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
 - готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
 - способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
 - готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способность преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
 - владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
 - способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
 - владеть методами управления проектами и готовность к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
 - готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
 - знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению (ПК-22);
 - знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
 - способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
 - знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
- информационно-аналитическая деятельность:*
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
 - понимание основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
 - способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

- знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
- умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способность принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
- способность обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- понимание роли финансовых рынков и институтов, способность к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

– способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

– умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

– способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

– способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080300.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

В соответствии с п. 39 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточные и итоговую аттестации, каникул при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) по годам обучения.

4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной образовательной программы высшего профессионального образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин,

практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. В вариативных частях учебных циклов университет самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей Примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам. Порядок формирования дисциплин, по выбору обучающихся устанавливает ученый совет университета.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана университет руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В состав основной образовательной программы по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), утвержденному приказом ректора № 211-од от 19.04.2011 г.

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВПО учебная и производственная практики студентов является обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

В Саранском кооперативном институте реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике студентов в Российском университете кооперации (утверждено решением Ученого совета университета от 13.02.2007, протокол № 3).

Прохождение практики осуществляется на основе либо долгосрочных договоров между Саранским кооперативным институтом и соответствующей организацией, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе студента.

Учебная практика

При реализации данной основной образовательной программы проводится учебная практика (в течение 2-х недель в конце 6-го семестра), ориентированная на освоение отдельных элементов профессиональной подготовки студентов и проводимая под руководством преподавателей кафедры менеджмента.

Программа учебной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП по направлению 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом), направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов.

Учебная практика призвана формировать представление о профессиональной принадлежности бакалавра в области управления малым бизнесом.

Основной целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, формирование практических навыков и приобретение общекультурных и профессиональных компетенций.

В соответствии с этим определяются следующие задачи учебной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла;
- изучение практической деятельности организаций в области менеджмента;
- сбор необходимой информации и документации для выполнения курсовых работ.

Разделом учебной практики может являться *научно-исследовательская работа* обучающегося, при осуществлении которой предусматриваются следующие виды работы:

- приобретение навыков планирования научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования, анализ литературы, написание реферата по избранной теме, подготовка докладов и их публичное представление;
- проведение научно-исследовательской работы с составлением отчета о научно-исследовательской работе и публичная защита выполненной работы.

В соответствии с требованиями ФГОС при выполнении научно-исследовательской работы обучающемуся предоставляется возможность:

- осуществлять сбор, обработку, анализ информации по теме (заданию);

- участвовать в проведении научных исследований или выполнении работ;
- составлять отчеты (разделы отчетов) по теме или её разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания.

Производственная практика

Целями производственной практики по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) является закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов, развитие общекультурных и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта самостоятельной практической деятельности.

Задачами производственной практики студентов по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль: Управление малым бизнесом) в соответствии с видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
 - участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
 - планирование деятельности организации и подразделений;
 - формирование организационной и управленческой структуры организаций;
 - организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
 - разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
 - контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
 - мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- ##### *информационно-аналитическая деятельность:*
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
 - построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
 - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - оценка эффективности проектов;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;
- предпринимательская деятельность:*
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

Производственная практика ориентирована на профессиональную практическую подготовку обучающихся. Производственная практика базируется на освоении программы по учебной практике, а также базовых дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проходит в течение 4-х недель в 8-м семестре. Во время производственной практики осуществляется:

- знакомство обучающегося с конкретным предприятием, изучение сферы и направлений деятельности, структуры предприятия, организационно-правовой формы;
- изучение деятельности предприятия как самостоятельного субъекта рынка и объектно-предметной области исследования;
- участие бакалавра в практической работе на функциональном рабочем месте в соответствии с профилем;
- изучение конкретного опыта и практики ведения общего делопроизводства и оформления специальных документов в соответствии с занимаемым рабочим местом;
- сбор и обработка материалов для подготовки и написания отчета по производственной практике;
- критический анализ деятельности предприятия по общим и специальным вопросам. При этом критический анализ деятельности предприятия по специальным вопросам предполагает использование знаний, полученных бакалавром в процессе теоретического обучения;
- разработка или изучение перспективных направлений дальнейшего развития предприятия.

В качестве мест (баз) практики по профилю Управление малым бизнесом кафедра менеджмента определяет любые малые коммерческие предприятия.

Производственная практика как завершающий этап обучения предшествует разделу «Итоговая государственная аттестация». Производственная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), решение поставленной проблемы в области менеджмента в деятельности конкретной организации на основе применения выпускниками полученных теоретических знаний, навыков практической деятельности и освоенных методов научных исследований.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме защиты выполненной работы на основании отчета студента о прохождении практики, оформленного в соответствии с требованиями университета, и других документов, предусмотренных программой производственной практики.

5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательных программы бакалавриата, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы

Реализация данной основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими как правило базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет не менее 60 процентов, а ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора не менее 8 процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу как правило привлекается не менее 10 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание учебных дисциплин представлено в сети Интернет и/или в локальной сети университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и

сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданным за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждых 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальное, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ в сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к информационным ресурсам отечественных издательств: университетской библиотеке онлайн, электронной библиотеке диссертаций РГБ и универсальным базам данных East View и издательского дома «Гребенников», научной электронной библиотеке e-LIBRARY.RU. В настоящее время в библиотеке доступны 6 электронных баз данных, в том числе более 24 тыс. книг, более 100 названий периодических изданий и 30 названий изданий Росстата. Имеются полнотекстовые базы учебно-методических изданий и наиболее ценных книг по теории и истории кооперации.

Сведения о наличии электронно-библиотечных систем

Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта	Наименование организации-владельца	Реквизиты договора на использование
1. Университетская библиотека онлайн	www.biblioclub.ru		договор № 123/13/12 от 19.03.2012 г
2. Универсальные базы данных East View	http://ebiblioteka.ru	ООО «ИВИС»	договор № 24-П 28/03/13 от 07.02.13
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/ + 631		договор №18-05/2011-2 23.05.2011, дополнительное соглашение № 1 к договору № 18-05/2011-2 от 23.05.2011, от 12.03.12
4. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»	http://grebennikon.ru		договор №701/03/12 от 11.12.12.

5. Электронная библиотека диссертаций	http://diss.rsl.ru	ФГУ РГБ	договор №095/04/1005 от 20.09.12
---------------------------------------	---	---------	----------------------------------

Количество компьютеров, с которых имеется доступ к электронным библиотечным системам: 150 ед.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Саранский кооперативный институт, реализующий основную образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом университета, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации бакалаврской программы есть здания и помещения, а также необходимое материально-техническое обеспечение:

- лекционные аудитории, оборудованные специальными техническими средствами, экранами, видеопроекторным оборудованием для презентаций, звуковоспроизведения и выхода в Интернет;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- специально оборудованные лингафонные кабинеты для занятий по иностранному языку с интерактивной доской,
- компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам в области информатики, информационных технологий.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система Windows 7,
- Microsoft Office Professional 2010,
- АBBYY Lingvo X3,
- Microsoft Project Professional 2010,
- 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

Для проведения занятий по физической культуре в институте имеется спортивный зал, обеспеченный необходимым оборудованием и инвентарем.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

Современному выпускнику вуза необходимы кроме профессиональных общекультурные компетенции, обеспечивающие, социально-личностное развитие обучающегося, такие, как:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

Концепция воспитательной работы в Саранском кооперативном институте построена на основе таких принципов, как:

- гуманистический характер образования;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;
- свободное развитие личности;

• воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

В вузе реализуются 8 Программ:

1. Адаптация первокурсника,
2. Вуз – здоровый образ жизни,
3. Развитие студенческого самоуправления,
4. Творческое развитие студента,
5. Профилактика асоциального поведения среди студентов,
6. Гражданско-патриотическое воспитание современного студента,
7. Развитие волонтерской деятельности,
8. Вторичная занятость студентов.

По программе гражданско-патриотического воспитания студентов созданы и работают два клуба: Интеллектуальный клуб (СССУ СКИ), Клуб парламентских дебатов (юридический факультет).

Ведется разработка Программы «Профилактика экстремизма и формирование толерантного сознания и поведения в молодежной среде».

Особенностью Концепции и целевых Программ является сотрудничество со студенческими общественными организациями: Советом студенческого самоуправления и студенческим профкомом. Важным является и то, что сохранены традиции университетской жизни (студенческие акции, День студента, студенческий педагогический отряд, фестиваль «Студенческая весна», День первокурсника и др.), появляются новые формы работы со студентами - Мисс СКИ, празднование 1 сентября для первокурсников, День борьбы со СПИДом, «Неделя без пропусков», благотворительная акция «Белая ромашка», «Каждому ребенку подарок», подготовка волонтеров, фотоквест и др.

Саранский кооперативный институт имеет свои воспитательные традиции, которые создают условия для развития воспитательной системы университета и являются фундаментом для создания инновационных воспитательных программ и мероприятий. Результаты, проблемы и перспективы развития воспитательной работы ежегодно рассматриваются на заседаниях Ученого совета СКИ и еженедельно на заседаниях Воспитательного совета Саранского кооперативного института.

В институте существует стабильно работающая система студенческого самоуправления на факультетском и институтском уровнях. Студенческий Совет создан с целью формирования гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов и аспирантов, содействия развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, а также для обеспечения реализации прав на участие студентов и аспирантов в управлении ВУЗом, оценке качества образовательного процесса. Основной задачей Совета студенческого самоуправления являются содействие органам управления ВУЗа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов и аспирантов, в пропаганде здорового образа жизни.

Работа профсоюзного комитета студентов строится на основе государственной молодежной политики и осуществляется по следующим направлениям:

- социальная защита;
- трудовое воспитание;
- школа студенческого профсоюзного актива;
- студенческая семья.

Факультетский уровень студенческого самоуправления обеспечивают студенческие советы факультета, которые включают в себя представителей различных направлений деятельности студентов: ответственный за культмассовую работу, информационную, спортивно-оздоровительную, учебно-научную, социально-общественную, профорг, старосты академических групп и ответственные по другим направлениям деятельности по решению факультетов.

Студенческое самоуправление в общежитии обеспечивает старостат общежития. На каждом этаже выбран староста, который курирует жизнедеятельность этажа на всех уровнях: техническое обеспечение, участие в конкурсах, культурно-массовая работа, проведение собраний и участие в учениях по технике безопасности и правилам проживания в общежитии.

Основные формы воспитательной работы.

1. Учебно-воспитательная работа, которая осуществляется в ходе учебного процесса и включает также научно-исследовательскую деятельность студентов. Учебно-воспитательная работа осуществляется в учебное время путем включения в учебный материал вопросов развития российской государственности, воспитания активной гражданской позиции, вопросов формирования толерантного поведения, профессиональной этики и т.д.

В СКИ в учебном процессе используются различные формы работы со студентами: от дисциплинарных взысканий до поощрения в виде благодарностей и вручения стипендий Главы РМ. Студенты института активно участвуют во всероссийских учебно-творческих конкурсах, научно-практических конференциях, профессиональных олимпиадах.

В системе воспитания выделяются три структурно-организационные уровни, на каждом из которых решаются свои задачи и выполняются организационные обязанности по воспитанию студентов:

Первый – уровень ректората:

- введена должность проректора по воспитательной работе;
- создан совет по воспитательной работе;
- создан совет по самоуправлению вуза;

Второй – уровень факультета – является основным звеном воспитательной работы:

- на всех факультетах назначены заместители деканов по воспитательной работе;
- разработаны программы и планы воспитательной работы;
- созданы организационные структуры, обеспечивающие реализацию программы воспитательной работы.

Третий – уровень кафедры, на котором должен быть учтен и реализован образовательный аспект воспитания в преподавании практически всех дисциплин учебного плана по специальностям подготовки специалистов в вузе:

- назначены кураторы учебных групп;
- разработан план кафедры и каждого куратора по воспитательной работе.

2. Воспитательная внеучебная деятельность включает общественную, культурно-массовую, спортивно-оздоровительную и другую деятельность студентов.

Воспитательная внеучебная работа осуществляется в соответствии с ежегодным планом воспитательной работы, которая разрабатывается на основе анализа работы прошедшего года и согласуется со студенческим советом, комитетом профсоюзной организации студентов, обсуждается с заместителями деканов факультетов. План воспитательной работы рассматривается Советом по воспитательной работе и утверждается ректором университета. В план включены мероприятия по всем направлениям воспитательной деятельности:

- формирование условий для развития гражданственности, патриотического, духовно-нравственного, трудового воспитания молодежи;
- эстетическое воспитание, интеллектуальное и физическое развитие молодежи;
- профориентационные мероприятия;
- волонтерская деятельность;
- профилактика асоциального поведения в студенческой среде.

Во вне учебной работе со студентами используются различные технологии: круглый стол, обсуждение-дискуссия, встреча, конкурс, концерт, фестиваль, квест, акции, конференция, деловая игра, тренинг, мастер-класс, используются интерактивные методики. Организация разнообразных мероприятий дает возможность студентам осваивать различные формы интересной работы с молодежью.

Физкультурно-оздоровительная работа проводится в течение всего учебного года: учебно-тренировочные занятия в рамках обязательных занятий со студентами 1-2 курсов и спортивно-массовые мероприятия в структуре внеучебного времени. Традиционно в течение учебного года проводится физкультурно-оздоровительная спартакиада среди студентов Саранского кооперативного института. Спартакиада проводится с целью развития физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни студентов, укрепления их здоровья и популяризации массовых видов спорта.

Студенты и преподаватели Саранского кооперативного института ежегодно принимают активное участие в массовых спортивных мероприятиях российского, республиканского уровня, а также внутривузовских соревнованиях. В частности, речь идет о таких спортивных мероприятиях, как:

- ежегодные Всероссийские массовые соревнования по легкой атлетике на приз олимпийского чемпиона Петра Болотникова;
- ежегодный Всероссийский день бега «Кросс наций»;
- ежегодная Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»;
- ежегодный чемпионат Мордовии по легкой атлетике;

– республиканская профсоюзная спартакиада.

Институтские спортивные мероприятия:

– физкультурно-оздоровительная спартакиада по 10 видам спорта;

– Дни здоровья для сотрудников и студентов;

– спортивные мероприятия студенческих общественных организаций.

Студенты очной формы обучения обеспечены медицинскими полисами, ежегодно проходят плановый медицинский осмотр. По результатам осмотров в динамике оценивается состояние здоровья студентов института. В общежитии института размещён здравпункт для оказания экстренной и амбулаторной помощи студентам СКИ.

Гражданская позиция студентов проявляется в благотворительных акциях, таких как Весенняя неделя добра, экологических субботниках на территориях института. Студенты с большим энтузиазмом участвуют в сборе денежных средств и подарков для детских учреждений города и республики, готовят концертные программы для детей. Несомненно, духовно-нравственное составляющее таких мероприятий имеет огромное значение для формирования семейных ценностей, вопросов брака и семьи, ответственности за будущее здоровой нации, чувства сострадания к тем, кто нуждается в заботе.

Важным аспектом для организации и проведения воспитательной работы со студентами является деятельность Центра молодежной политики. На базе центра в творческих коллективах занимается в неделю до 100 человек. В институте созданы 3 танцевальных коллектива: «Нрав», «Априори», «Эксклюзив», фольклорный ансамбль «Ванстыцят». Традиционными в воспитательной работе стали такие мероприятия, как: День Знаний, адаптив для первокурсника, День первокурсника, Татьянин день, Мисс СКИ, КВН, Студенческая весна, интеллектуальные игры и др.

Основными направлениями воспитательной работы в Саранском кооперативном институте являются:

- содействие развитию системы студенческого самоуправления;
- организация и функционирование воспитательного совета института, включающего в себя проректора по воспитательной работе, заместителей деканов факультета, представителей студентов по линии самоуправления и профсоюзного комитета;
- развитие института кураторства;
- привитие и сохранение преемственности университетских традиций кооперативного образования через внедрение инновационных методик;
- создание условий для актуализации научно-исследовательского потенциала студенчества (проведение молодежных студенческих конференций по научным, культурным и общественным проблемам современности);
- совершенствование условий для раскрытия творческого потенциала студентов и развития художественного студенческого творчества;
- пропаганда здорового образа жизни, высокой культуры поведения, создание стимулов для занятий физкультурой и спортом;

- расширение границ взаимоотношений и сотрудничества с молодежными объединениями и организациями Республики Мордовия и России в целом, в том числе через Интернет;
- создание и развитие методической базы для деятельности студенческих профильных отрядов;
- создание и поддержка студенческих клубов по интересам и других форм культурно-массовой работы;
- реализация программ «Школа вожатского мастерства», «Развитие волонтерской деятельности», разработка новых целевых программ;
- формирование креативных подходов к созданию рекламно-информационных материалов, использование института спонсорства.

На кафедрах организована системная работа кураторов, в университете проводятся конкурсы на лучшую работу кураторов, на лучшую кафедру и др.

Из числа студентов и аспирантов университета формируется Золотой кадровый резерв университета.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по основной образовательной программе высшего профессионального образования осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), а также действующими нормативными документами университета:

– Положение о зачетах и курсовых экзаменах, утвержденное решением Ученого совета от 13.02.2007 протокол № 3.

– Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов, утвержденное приказом ректора РУК от 14.01.11, № 17 - од.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся доводятся до их сведения в течение первого месяца обучения.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и рекомендациями Примерной основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств.

Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты, в том числе для компьютерных тестирующих программ;
- примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Институтом создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)

Итоговая аттестация выпускника университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускников по данной основной образовательной программе включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и государственный междисциплинарный экзамен.

Университетом, на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований Федерального государственного образовательного стандарта и рекомендаций примерных образовательных программ по данному направлению подготовки, разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена:

– Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Российского университета кооперации утвержденного решением Ученого совета Университета от 13.02.2007 протокол №3 (с изменениями, приказ №495 - ОД от 13.10.2010).

– Программа государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

– Методические рекомендации по выполнению выпускной

квалификационной работы (бакалаврской работы) по направлению подготовки бакалавриата 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В университете функционирует система менеджмента качества, определена политика в области качества на 2011- 2013 гг., сформулированы приоритетные задачи:

- непрерывное изучение и прогнозирование требований внутренних и внешних потребителей образовательных услуг к качеству образования;
- формирование у обучающихся социальных и профессиональных компетенций;
- совершенствование организации и обеспечения ресурсами образовательной деятельности;
- повышение удовлетворенности внешних и внутренних потребителей;
- обеспечение гарантий качества образовательного, научного и воспитательного процессов;
- развитие системы непрерывного и открытого образования с использованием дистанционных форм обучения;
- активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и культурными институтами России и за рубежом;
- ориентация на достижения российских и международных лидеров в области профессионального образования;
- высокая компетентность и мотивация профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала;
- формирование социально-востребованных личностных качеств и ценностей, воспитание духа корпоративности;
- обеспечение современной технологической среды как для обучающихся, так и для работников университета;
- оптимизация затрат;
- постоянная оценка собственных возможностей и достигнутых результатов по удовлетворению потребностей внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон;
- благоприятные социальные условия для обучающихся и работников университета, обеспечение сохранности здоровья и безопасности.

В институте ежегодно проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников в соответствии со стандартами качества предприятия, утвержденного решением Ученого совета Университета от 13.02.2007 протокол № 3 (с изменениями, приказ №645 - ОД от 10.12.2010)

Ежегодно по утвержденной программе проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов. Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в университете регламентов и Положений:

- Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», утвержденное приказом ректора университета от 19.05.11, № 262-од;

- Положение о выборах заведующего кафедрой, Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», утвержденное приказом ректора университета от 19.05.11, № 262-од;

- Положение о планировании и учете выполнения учебной работы преподавателя, утверждённое решением Ученого совета университета 24.04.2007, протокол № 4;

- Положение о конкурсе на звание «Лучшая кафедра года», утверждённое решением Ученого совета университета 13.11.2007, протокол № 2.

Деятельность профессорско-преподавательского состава Саранского кооперативного института направлена на непрерывное улучшение качества образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом).

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

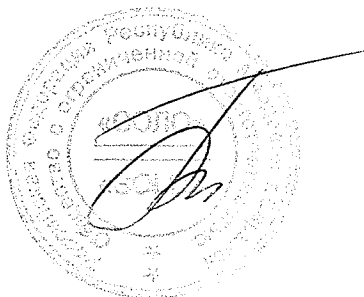
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
МАТЕРИАЛОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
направление подготовки Менеджмент
профиль «Управление малым бизнесом»

Материалы государственной итоговой аттестации:

- 1) Программа государственного экзамена;
 - 2) Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы;
 - 3) Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации
 - 4) Билеты государственного экзамена;
- согласованы с представителями работодателей.

СОГЛАСОВАНО:

1. ООО «Соло»



Генеральный директор
Безруков А.Н.

18.04.2012 г.

2. ООО Торговый комплекс «Оазис»



Генеральный директор
Чикунев П.Н.

17.04.2012 г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ
(ФИЛИАЛ)

Лист согласования с работодателями

Основная образовательная программа высшего профессионального образования направления подготовки «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» одобрена представителями работодателей:

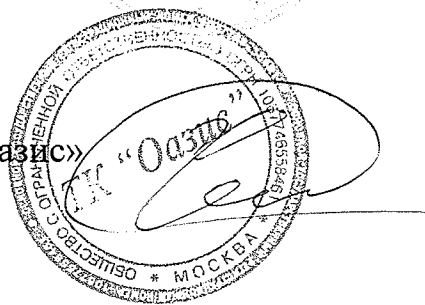
Генеральный директор ООО «Соло



А.Н. Безруков

18.04.2012г.

Генеральный директор
ООО Торговый комплекс «Оазис»



П.Н. Чикунов

17.04.2012г.